

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

Sürekli Mesleki Gelişim Kurulu Yönergesi

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Sürekli Mesleki Gelişim Kurulunun yapısı, görevleri ve işleyiş esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Sürekli Mesleki Gelişim Kurulu kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3- Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'u 16. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen,

- a) **Dekan:** Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- b) **Fakülte:** Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- c) **Fakülte Kurulu:** Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- ç) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,
- d) **Sürekli Mesleki Gelişim:** Tıp Eğitimi de içine alan bir kavram olup mesleki alanda kendini geliştirmenin yanında sosyal etkinlik, yönetsel beceri gibi alanlarda yeterliliğin geliştirilmesini amaçlayan eğitim etkinliklerini,

İKİNCİ BÖLÜM

Sürekli Mesleki Gelişim Kurulu, İşleyişi, Görev ve Sorumlulukları

Madde 5- Kurulun Oluşturulması

- a) Üyeler Dekan tarafından atanır.
- b) Üyelerin görev süresi 3 yıldır. Görev süresi dolmadan boşalan üyenin yerine, Dekan tarafından 3 yıllığına yeni üye atanır.
- c) Kurul; Temel Tıp Bilimleri Bölümü Öğretim üyelerinden en az 1, Dahili Tıp Bilimleri Bölümü Öğretim üyelerinden en az 1, Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü Öğretim üyelerinden en az 1 Tıbbi Eğitim ve Bilişim Anabilim dalından en az 1 öğretim üyesinden oluşur.

- ç) Kurul başkanı, kurul üyelerinin kendi aralarındaki seçim ile 3 yıllığına belirlenir.
- d) Kurul en az 3 ayda bir toplanır.
- e) Kurul sekreteryası ve iletişim çalışmaları Dekanlığın belirlediği idari personel tarafından yürütülür.

Madde 6- Kurulun Görev ve Sorumlulukları

- a) Tıp Fakültesinde çalışan öğretim üyelerinin ve Tıpta Uzmanlık Öğrencilerinin mesleki ve kişisel gelişim ihtiyaçları konusunda farkındalık oluşturmak için eğitim düzenlemek ve ihtiyaçlarını belirlemek,
- b) Öğretim üyelerinin mevcut temel görevlerindeki yetkinliklerinin geliştirilmesi, eğitim ve araştırma alanında gereken bilgi ve becerilerinin artırılması amacı ile strateji, plan ve programlar geliştirmek,
- c) Planlamalar yapılırken anabilim dalları, koordinatörler, birim yöneticileri, dekanlık ve üniversite içi çalışanlarla iş birliği yapmak ve yönetime bu konularda öneriler sunmak,
- ç) Kongreler, konferanslar, kurslar (eğitimler, istatistik, yabancı dil, kütüphane kaynaklarının etkin kullanımı, TÜBİTAK projesi hazırlama, patent başvuruları gibi), seminerler ve sertifika programları önermek,
- d) Rehber kitaplar, dosyalar, yazılı dokümanlar bastırmak ve sunular hazırlamak,
- e) Öğretim üyelerinin spor ve sanat gibi hobilere ilgilerini artıracak faaliyetler düzenlemek, motivasyon ve performanslarını ideal düzeye yükseltmek,
- f) Öğretim üyesi ve araştırma görevlilerinin gelişimleri hakkında geribildirim vermek

Madde 7- Öğretim Elemanlarının Görev ve Sorumlulukları

- a) Gelişimi için gerekli eğitim semineri, kongre, sempozyumlara katılmak,
- b) Görevlendirildiği eğitim komisyon toplantılarına katılmak,
- c) Mesleki gelişim kurslarına katılmak,
- ç) Sürekli mesleki gelişim kapsamında etkinlik düzenlemeleri yapmak, duyurulan etkinliklere katılmak, sözlü ve poster bildiriminde bulunmak,
- d) Probleme dayalı öğrenme, iletişim becerileri ve grup çalışmaları eğitimlerine katılmak ve lisans öğrencilerine düzenlenen öğrenci merkezli eğitimlerde yer almak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Hüküm bulunmayan durumlar

Madde 8- Bu yönergede hüküm bulunmayan durumlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 9- Bu Yönerge Düzce Üniversitesi Senatosu'nun 27.12.2018 tarih ve 2018/209 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

Madde 10- Bu yönerge hükümlerini Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.