



Tıp Fakültesi Dekanlığı

GÖREV BİLGİLERİ

Görevi	Labaratuvar Teknisyeni
Görev Yeri	Tıp Fakültesi
Bağlı Olduğu Birim ve Birim Amiri	Fakülte Sekreteri / Farmakoloji Anabilim Dalı Bşk.

GÖREVİN KISA TANIMI

Denetimli Serbestlik kapsamında Devlet Hastanesinden sevkli, Savcılık kanalıyla hakkında işlem yapılmış, Belediyelerden rutin madde bağımlılığı kontrolü için gelen sürücüler ve diğer polikliniklerden gelen hastaların yapılmış olan analizlerini raporlandırmak ve gerekli üst yazılarla ilgili kurumlarına bildirmek ve kayıtlarını tutmak,

GÖREV VE SORUMLULUKLARI

GÖREVLERİ :

- Laboratuvarında analiz raporlarını üst yazılarıyla birlikte Farmakoloji Anabilim Dalı Başkanı'na sunmak,
- Gerekli rapor, sonuç, yazı arşivlemelerinde bulunmak,
- Laboratuvar verilerini toplamak, kayıt ve muhafaza etmek ve verilere tekrar erişimi sağlamak üzere yazılı düzenlemeler oluşturmak,
- Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek, yapılamayan işleri gerekçeleri ile birlikte açıklamak,
- Denetimli Serbestlik kapsamında Devlet Hastanesinden sevkli gelen hastaların yapılan analizlerini üst yazı ile devlet hastanesine bildirmek,
- Savcılık kanalıyla hakkında işlem yapılmış kişilerin analiz sonuçlarını üst yazı ile Savcılığa bildirmek. ,
- Üniversite Hastanemize bağlı diğer polikliniklerden gelen hastaların madde bağımlılığı testlerini istenilen parametreler ve aralıklarda istenilen analiz sonuçlarını otomasyon sisteminden ilgili birime ulaştırmak.,
- İl belediyesine bağlı sürücülerin Ulaştırma birimleri tarafından rutin kontrol için sürücülerden istediği madde bağımlılığı testlerinin analiz sonuçlarını belediyeye üst yazı ile sunmak,
- Gemi Adamı olabilmek için öğrencilerden veya personelden istenilen madde bağımlılığı testlerinin analiz sonuçlarını Devlet Hastanesine üst yazı ile sunmak,
-



Tıp Fakültesi Dekanlığı

- Denetimli Serbestlik kapsamında Devlet Hastanesinden sevkli gelen hastaların yapılan analizlerine binaen üst yazı ile devlet hastanesine faturalandırma evrağını göndermek,
- Savcılık kanalıyla hakkında işlem yapılmış kişilerin analiz sonuçlarının faturalandırma evrağını üst yazı ile Savcılığa bildirmek,
- İl belediyesine bağlı sürücülerin Ulaştırma birimleri tarafından rutin kontrol için sürücülerden istediği madde bağımlılığı testlerinin analiz sonuçlarının faturalandırma evrağını belediyeye üst yazı ile sunmak,
- Gemi Adamı olabilmek için öğrencilerden veya personelden istenilen madde bağımlılığı testlerinin analiz sonuçlarının faturalandırma evrağını Devlet Hastanesine üst yazı ile sunmak,
- Anabilim Dalı Başkanını vereceği diğer görevleri yapmak.

YETKİLERİ:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

SORUMLULUKLARI:

- Birim personeli, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Anabilim dalı Başkanına ve Dekanlık Makamına karşı karşı sorumludur.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mehmet Kamil TEMEL Memur	Ahmet Sabit UĞURLU Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Safinaz ATAÖĞLU Dekan V.